



## Vyhlásenie výberového konania

|                                                                         |                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Identifikátor výberového konania                                        | VK/2018/4649                                                                                          |
| Služobný úrad                                                           | Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky                                                              |
| Sídlo služobného úradu                                                  | Pribinova 2<br>Bratislava<br>812 72                                                                   |
| Druh výberového konania                                                 | užšie vnútorné výberové konanie                                                                       |
| Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie | štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci služobného úradu, ktorý vyhlasuje výberové konanie |
| Počet obsadzovaných miest                                               | 1                                                                                                     |

### Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organizačný útvar                                 | odbor migrácie a integrácie migračného úradu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Odbor štátnej služby                              | 1.01 - Riadenie štátnej služby                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii | štátny radca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Druh štátnej služby                               | stála štátna služba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Najnáročnejšia činnosť                            | Tvorba stratégie a štátnej politiky v oblasti migrácie a azylu na úrovni úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni. Tvorba štátnej politiky vrátane koncepcnej činnosti a tvorba pozičných dokumentov na úrovni úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Bližšie určená najnáročnejšia činnosť             | Vykonáva štátne záležitosti s celoštátnou pôsobnosťou v oblasti strategických otázok súvisiacich s integráciou osoby s medzinárodnou ochranou. Príprava podkladov a postupov v procese integrácie osôb s medzinárodnou ochranou. Príprava návrhov na potrebné zmeny v tejto oblasti. Príprava podkladov pre prácu pracovnej skupiny vytvorenej na prípravu štátneho migračného programu pre osoby s medzinárodnou ochranou. Komunikácia s príslušnými rezortmi podieľajúcimi sa na príprave uvedeného programu. Zabezpečuje koncepcné činnosti v oblasti riešenia strategických otázok súvisiacich s realizáciou azylovej politiky v oblasti starostlivosti o žiadateľov o udelenie azylu a osoby s poskytnutou medzinárodnou ochranou. Vytvára a koordinuje koncepcie znižovania patológie v azylových zariadeniach, prevencie kriminality a dodržiavania ľudských práv. Plní funkciu kontaktného bodu migračného úradu pre oblasť prevencie kriminality. |
| Pravidelné miesto výkonu štátnej služby           | Pivonková 6<br>Bratislava                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### Profil uchádzača

|                                                    |                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Predpoklady                                        | vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov<br>spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu<br>ovládanie štátneho jazyka<br>bezúhonnosť |
| Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov | Nie                                                                                                                                   |

### Kvalifikačné predpoklady

|           |                                        |
|-----------|----------------------------------------|
| Vzdelanie | vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa |
|-----------|----------------------------------------|

## Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami nevyžaduje sa

### Ďalšie požiadavky

- samostatnosť, schopnosť pracovať pod tlakom, komunikačné zručnosti, - znalosť práce s PC - Windows, MS Office, Internet, Outlook, - znalosti všeobecne záväzných právnych predpisov, osobitne znalosti Ústavy Slovenskej republiky (č. 460/1992 Zb. v znení neskorších predpisov), zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, zákona č. 18 /2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností, zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 480/2002 Z. z. o azyle v znení neskorších predpisov, Dohovoru o právnom postavení utečencov (Ženeva, 1951) a protokolu týkajúceho sa právneho postavenia utečencov (New York), ovládanie problematiky Európskej únie a fungovania jej štruktúr a ďalších.

## Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- kópia dokladu alebo čestné vyhlásenie, ktorými uchádzač preukazuje ovládanie cudzieho jazyka na požadovanej úrovni
- čestné vyhlásenie o trvaní štátnozamestnaneckého pomeru podľa zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov ku dňu prihlásenia sa do výberového konania,

**Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:**

- v listinnej podobe**  
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**  
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**  
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- po autentifikácii (s použitím eID karty)**  
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

## Informácie o výberovom konaní

|                                                                                                                                    |                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dátum vyhlásenia výberového konania</b>                                                                                         | 17.07.2018                                                                                                                                               |
| <b>Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi</b>                        | 24.07.2018                                                                                                                                               |
| <b>Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe</b> | <a href="https://open.slovensko.sk/vk">https://open.slovensko.sk/vk</a>                                                                                  |
| <b>Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe</b>     | Ministerstvo vnútra SR personálny odbor sekcia personálnych a sociálnych činností a osobný úrad Pribinova 2 812 72 Bratislava - mestská časť Staré Mesto |
| <b>Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania</b>                                                                        | august 2018                                                                                                                                              |
| <b>Predpokladané miesto konania výberového konania</b>                                                                             | Ministerstvo vnútra SR Pribinova 2 Bratislava                                                                                                            |
| <b>Spôsob vykonania výberového konania</b>                                                                                         | písomná časť a ústna časť                                                                                                                                |

### **Kontaktná osoba**

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| <b>Meno</b>            | Janka Borušovičová |
| <b>Telefónne číslo</b> | +421250944346      |