



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 81272 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2018/4144
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 81272
Druh výberového konania	užšie vnútorné výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci služobného úradu, ktorý vyhlasuje výberové konanie
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	Okresný úrad Rožňava, Katastrálny odbor, Oddelenie zápisov práv k nehnuteľnostiam
Odbor štátnej služby	2.03 - Geodézia, kartografia a kataster
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	hlavný referent
Druh štátnej služby	dočasná štátna služba na zastupovanie štátneho zamestnanca, ktorý čerpá služobné voľno
Najnáročnejšia činnosť	Samostatná odborná činnosť na úseku správy registratúry a podateľne
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	Posudzuje spôsobilosť verejných a iných listín na zápis do katastra nehnuteľností, plní funkciu registratúry podľa spravovacieho poriadku, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu, vyznačuje plomby o zmene práva k nehnuteľnostiam, zabezpečuje administratívne práce, obeh a úschovu spisu podľa vyhlášky ÚGKK SR č.22/2010 Z.z., ktorou sa vydáva Spravovací poriadok, zabezpečuje úschovu spisov a manipuláciu s nimi v zmysle spravovacieho poriadku a registratúrneho poriadku, poskytuje informácie o stave katastrálnych podaní fyzickým a právnickým osobám, prijíma eviduje, vybavuje, resp. zabezpečuje vybavenie elektronickej pošty právnických a fyzických osôb
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Rožňava

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie	úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie
------------------	---

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky

Schopnosti a osobnostné vlastnosti: Samostatnosť, Adaptabilita a flexibilita, Schopnosť pracovať pod tlakom, Rozhodovacia schopnosť, Komunikačné zručnosti Počítačové znalosti: MS Word – užívateľ, MS Excel – užívateľ, MS Outlook – užívateľ, Internet – užívateľ Znalosti všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä: - Zákon 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) - Vyhláška 461/2009 Z.z. - Vyhláška Úradu geodézie, kartografie a katastra SR - Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) - Zákon č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom - Zákon č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii - Zákon č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenskách - Zákon č. 140/2014 Z.z. o nadobúdaní vlastníctva poľnohospodárskeho pozemku a o zmene a doplnení niektorých zákonov - Zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) - Vyhláška 22/2010 Z.z., ktorou sa vydáva Spravovací poriadok pre katastrálne úrady a správy - zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov - zákon č. 138/1991 Z.z. o majetku obcí - zákon č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov - zákon č. 180/2013 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, - Ústava SR, - zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zoznam požadovaných dokumentov

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. Čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti o zaradenie, v ďalších priložených dokumentoch, ako aj čestné vyhlásenie, že všetky priložené kópie dokladov súhlasia s originálom (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- g. Čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- h. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- i. Čestné vyhlásenie o trvaní štátnozamestnaneckého pomeru ku dňu prihlásenia sa do výberového konania

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením,

inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.

- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**

V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	21.06.2018
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	28.06.2018
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Okresný úrad Rožňava, Špitálska 3, 048 01 Rožňava
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	júl 2018
Predpokladané miesto konania výberového konania	Okresný úrad Rožňava
Spôsob vykonania výberového konania	ústna časť

Kontaktná osoba

Meno	Róbert Vysocký
Telefónne číslo	+421961735525