



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 81272 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2018/1121
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 81272
Druh výberového konania	užšie vnútorné výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci služobného úradu, ktorý vyhlasuje výberové konanie
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	oddelenie registratúry, katastrálny odbor, Okresný úrad Trnava
Nadriadený organizačný útvar	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Odbor štátnej služby	2.03 - Geodézia, kartografia a kataster
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	hlavný referent
Druh štátnej služby	stála štátna služba
Najnáročnejšia činnosť	vybavovanie odbornej agendy vo vymedzenom úseku tvoriacej podklad na riadenie, rozhodovanie alebo kontrolu v rámci viacerých organizačných útvarov
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	Zabezpečenie príjmu a obehu jednotlivých podaní z katastrálnych konaní, výber správnych poplatkov, vyznačovanie plomb o zmene práva k nehnuteľnostiam, odosielanie resp. vydávanie zásielok FO a PO, vedenie registratúry, ukladanie podaní do spisov, zakladanie doručeníek do jednotlivých spisov, spisová a poplatková kontrola spisov, úschova spisov z katastrálnych konaní v registratúrnom stredisku vrátane manipulácie s nimi /vydávanie spisov z reg. strediska/ ako aj odovzdania do centrálného el. reg. strediska. Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností o stave katastrálnych konaní a vyhotovovanie výpisov a kópií z operátu katastra nehnuteľností.
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Trnava 917 01

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie	úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie
------------------	---

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky svedomitosť a spoľahlivosť, samostatnosť, analytické, koncepčné a strategické myslenie, znalosti všeobecne záväzných právnych predpisov a právnych predpisov z príslušného odboru štátnej služby

Zoznam požadovaných dokumentov

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- g. čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka
- h. čestné vyhlásenie o trvaní štátnozamestnaneckého pomeru podľa zákona ku dňu prihlásenia sa do výberového konania

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	16.02.2018
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	23.02.2018
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Ministerstvo vnútra SR, Okresný úrad Trnava, Kollárova 8, 917 02 Trnava, oddelenie personálne
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	marec 2018
Predpokladané miesto konania výberového konania	Okresný úrad Trnava, Vajanského 2, 917 01 Trnava

Kontaktná osoba

Meno

Mgr. Beata Paráková

Telefónne číslo

+4215564227