



## Vyhlásenie výberového konania

|                                                                         |                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Identifikátor výberového konania                                        | VK/2024/1418                                                                                                                               |
| Služobný úrad                                                           | Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky                                                                                                   |
| Sídlo služobného úradu                                                  | Pribinova 2<br>Bratislava<br>81272                                                                                                         |
| Druh výberového konania                                                 | vonkajšie výberové konanie                                                                                                                 |
| Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie | štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby |
| Počet obsadzovaných miest                                               | 1                                                                                                                                          |

### Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organizačný útvar                                 | oddelenie finančné Centra podpory Trnava                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Nadriadený organizačný útvar                      | Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Odbor štátnej služby                              | 2.02 - Financie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii | štátny radca - PT 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Vedúci štátny zamestnanec                         | vedúci oddelenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Druh štátnej služby                               | stála štátna služba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Najnáročnejšia činnosť                            | Koncepcná a systémová činnosť pri tvorbe opatrení so zodpovednosťou za rozhodnutia s dôsledkami na územie kraja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Blížšie určená najnáročnejšia činnosť             | Ako vedúci oddelenia priamo riadi oddelenie finančné pričom v rámci najnáročnejších činností zodpovedá za: -účtovanie všetkých účtovných operácií, ktoré vzniknú na rozpočtových, alebo mimorozpočtových bankových účtoch organizácie pridelených do gescie centra podpory, -vedie účtovníctvo podľa druhu účtovnej operácie v jednotlivých moduloch systému SAP, - vedie centrálnu evidenciu dodávateľských faktúr a dobropisov za centrum podpory, zabezpečuje formálnu kontrolu, účtovanie a realizáciu úhrad, - zabezpečuje realizáciu úhrad všetkých druhov výdavkov v rámci centra podpory (faktúry, dotácie, príspevky a iné), - vykonáva formálnu kontrolu náležitostí od kompetentných útvarov a účtuje agendu došlých faktúr za úkony znalcov, tlmočníkov, prekladateľov, za trovy súdneho a exekučného konania, prípadne aj za ďalšie tovary a služby nepriradené pod žiadnu komoditu v rámci centra podpory, vrátane realizácie ich úhrady, - spracováva podklady za vybranú agendu a účtuje agendu všetkých odberateľských faktúr, - zabezpečuje kontrolu a predkladá návrhy na aktualizáciu a doplnenie údajov o dodávateľoch a odberateľoch v databáze partnerov v systéme SAP, -komunikuje s odberateľmi a dodávateľmi v rámci územného obvodu kraja v súvislosti s kontrolným výkazom, - spracováva a zabezpečuje účtovanie jednotlivých druhov pohľadávok, správu pohľadávok a ich odstupovanie na právne vymáhanie súdnou cestou a exekučné konanie podľa usmernenia, -spracováva a zabezpečuje účtovanie agendy v oblastiach transfery, poskytovanie príspevkov a dotácií, vrátenie zábezpeky a správnych poplatkov, príjmy štátneho rozpočtu zo zmlúv, dary, granty, účtovanie tvorby a použitia sociálneho fondu, účtovanie cenín a stravovania, vysporiadanie mylných platieb a účtovanie majetku, - zabezpečuje účtovanie miezd a plátov vyplatených bezhotovostným prevodom aj v hotovosti cez príslušné pokladne organizačných zložiek, vrátane účtovania zrealizovaných zrážok z miezd a plátov, - spracováva finančné operácie v systéme Štátna pokladnica v rozsahu vymedzenom usmernením, -poskytuje, ako gestor prideleného bankového účtu ministerstva, informácie ostatným krajským centráм podpory a odboru účtovníctva sekcie ekonomiky ministerstva, -zabezpečuje v rámci |

súčinnosti dohľadávanie a identifikáciu platieb podľa požiadaviek jednotlivých gestorov bankových účtov ministerstva, -vedie knihu škôd za centrum podpory, ktorá je súčasťou centrálnej knihy škôd za rozpočtovú organizáciu ministerstva, -zabezpečuje kontrolu dokladov pre hotovostný platobný styk v mene Euro a jeho realizáciu prostredníctvom pokladní v sídle centra podpory, vrátane odosielania platieb poštovou poukážkou, -zabezpečuje hotovostné prostriedky v mene Euro pre všetky pokladne v pôsobnosti centra podpory a jednotiek podpory, vrátane finančných prostriedkov na hotovostné výplaty miezd a plátov, -zabezpečuje hotovostné prostriedky v cudzej mene pre realizáciu výplaty náhrad pri zahraničnej služobnej a pracovnej ceste, -zabezpečuje komplexne účtovnú agendu hotovostných účtov centra podpory v bankových subjektoch, - zabezpečuje kontrolu a evidenciu cestovných príkazov pri tuzemských služobných a pracovných cestách v TV module systému SAP a realizuje vyplatenie cestovných príkazov, -zabezpečuje objednávanie, prevzatie, distribúciu a evidenciu pokutových blokov pre nákladové strediská centra podpory, -spolupracuje vo vymedzenom rozsahu pri zadávaní pokút uložených jednotlivými nákladovými strediskami a pri odstupovaní pohľadávok za pokuty na vymáhanie, - zabezpečuje a vykonáva činnosti na úseku inventarizácie finančného majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v rozsahu ustanovenom interným predpisom, -koordinuje a metodicky usmerňuje činnosť jednotiek podpory v pôsobnosti centra podpory na úseku účtovníctva, -overuje v rámci výkonu predbežnej finančnej kontroly centra podpory formálnu alebo vecnú správnosť dokladov pred realizáciou účtovnej operácie, -spracováva v rámci jednotného účtovníctva ministerstva účtovné doklady a avíza pre jednotlivých gestorov bankových účtov ministerstva podľa zákona a usmernenia, - spracováva v rozsahu stanovenom sekciou ekonomiky ministerstva podklady pre zostavenie finančných a účtovných výkazov za rozpočtovú organizáciu ministerstvo a podklady pre spracovanie konsolidovanej účtovnej závierky za rozpočtovú organizáciu ministerstvo, - kontroluje a realizuje úhrady nákladov na rekondičné pobyty. Vyššie uvedené úlohy zabezpečuje pre potreby útvarov v pôsobnosti Centra podpory Trnava po línii Policajného zboru, Hasičského a záchranného zboru a okresných úradov.

**Pravidelné miesto výkonu štátnej služby**

Trnava  
917 02

## Profil uchádzača

**Predpoklady**

vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov  
spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu  
ovládanie štátneho jazyka  
bezúhonnosť

**Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov**

Áno

## Kvalifikačné predpoklady

**Vzdelanie**

vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

## Požiadavky

**Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky**

Nie

**Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť**

Nie

**Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka**

Nie

**Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami**

nevyžaduje sa

## Ďalšie požiadavky

- znalosti všeobecne záväzných právnych predpisov a právnych predpisov z príslušného odboru štátnej služby, a to - Ústava Slovenskej republiky (č. 460/1992 Zb. v znení neskorších predpisov), - zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. - analytické, koncepčné a strategické myslenie, riadiace schopnosti, svedomitosť a spoľahlivosť, samostatnosť, schopnosť pracovať pod tlakom

## Zoznam požadovaných dokumentov

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, ak uchádzač je občanom Slovenskej republiky; ak uchádzač nie je občanom Slovenskej republiky, čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané).
- g. Diplom, vysvedčenie o štátnej skúške, dodatok k diplomu.
- h. Čestné vyhlásenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky alebo občianstve iného členského štátu Európskej únie alebo občianstve štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore alebo občianstve Švajčiarskej konfederácie (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané).

**Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:**

- **v listinnej podobe**  
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**  
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**  
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**  
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

## Informácie o výberovom konaní

|                                                                                                                             |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Dátum vyhlásenia výberového konania                                                                                         | 03.04.2024                                                              |
| Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi                        | 11.04.2024                                                              |
| Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe | <a href="https://open.slovensko.sk/vk">https://open.slovensko.sk/vk</a> |

**Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania  
spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe**

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Centrum podpory Trnava oddelenie  
personálne Kollárova 31 917 02 Trnava  
apríl 2024

**Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania**

**Predpokladané miesto konania výberového konania**

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Centrum podpory Trnava Kollárova 31  
917 02 Trnava

**Spôsob vykonania výberového konania**

písomná časť a ústna časť

### **Kontaktná osoba**

**Meno**

Mgr. Katarína Honzová

**Telefónne číslo**

+421961105316