



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 81272 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2023/3200
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 81272
Druh výberového konania	vonkajšie výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	oddelenie personálne Centra podpory Bratislava
Odbor štátnej služby	1.01 - Riadenie štátnej služby
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	odborný radca
Druh štátnej služby	stála štátna služba
Najnáročnejšia činnosť	Samostatné ucelené odborné činnosti v príslušnom odbore štátnej služby alebo v príslušnom úseku štátnej správy.
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	Kontrola dodržiavania koncepcie štátnozamestnaneckých vzťahov a služobných predpisov v oblasti štátnozamestnaneckých vzťahov v rámci okresných úradov a na úrovni kraja. Zabezpečuje plnenie úloh spojených s rozhodovaním vo veciach štátnozamestnaneckého pomeru štátnych zamestnancov a pracovného pomeru zamestnancov na úrovni Okresného úradu Bratislava a Centra podpory Bratislava (ďalej len „zverené útvary“). Zabezpečuje úlohy spojené s obsadzovaním voľných štátnozamestnaneckých miest a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Zabezpečuje úlohy spojené s vedením personálnej evidencie a osobných spisov štátnych zamestnancov a zamestnancov. Spracováva návrhy na vykonanie organizačných a systemizačných zmien podľa požiadaviek príslušných nadriadených. Koordinuje dohliada na vzdelávanie štátnych zamestnancov a zamestnancov na úrovni zverených útvarov. Spracováva všetky potrebné personálne údaje v Integrovanom informačnom systéme SAP.
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Bratislava 81272

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Áno

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie	vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa
Osobitný kvalifikačný predpoklad	nepožaduje sa
Študijný odbor	nepožaduje sa

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu Áno
službu vykonávať len štátny občan
Slovenskej republiky

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na nevyžaduje sa
oboznamovanie sa s utajovanými
skutočnosťami

Ďalšie požiadavky Ústava Slovenskej republiky, Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov STN 01 6910 - Pravidlá písania a úpravy písomností

Zoznam požadovaných dokumentov

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. f. Čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti o zaradenie, ďalších priložených dokumentoch, ako čestné vyhlásenie, že všetky priložené kópie dokladov súhlasia s originálom
- g. Čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu
- h. h. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, ak uchádzač je občanom Slovenskej republiky, ak uchádzač nie je občanom Slovenskej republiky, čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka
- i. i. Čestné vyhlásenie o trvaní štátneho zamestnaneckého pomeru podľa zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu prihlásenia sa do výberového konania
- j. j. Písomný súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov na účely výberového konania alebo výberu.

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	20.07.2023
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	28.07.2023
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	oddelenie personálne Centrum podpory Bratislava, Krajské riaditeľstvo Policajného zboru Bratislava, Špitálska 14, 812 28 Bratislava
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	august 2023
Predpokladané miesto konania výberového konania	Krajské riaditeľstvo Policajného zboru Bratislava, Špitálska 14, 812 28 Bratislava
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť

Kontaktná osoba

Meno	Mgr Vladimír Ondrejčka
Telefónne číslo	+4210961021612