



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 812 72 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2023/3183
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 812 72
Druh výberového konania	vonkajšie výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	oddelenie implementácie plánu obnovy a odolnosti, centrum projektového riadenia, kancelária ministra vnútra SR, Ministerstvo vnútra SR
Odbor štátnej služby	1.03 - Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky Európskej únie
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	generálny štátny radca - odborník
Druh štátnej služby	dočasná štátna služba na voľné štátnozamestnanecké miesto odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby
Najnáročnejšia činnosť	Koordinovanie celoštátneho systému a určovanie zásad čerpania prostriedkov Európskej únie na úrovni ministerstva.
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	V oblasti projektového riadenia sa podieľa na koordinácii implementácie prostriedkov programu na základe nariadenia EP a Rady 2021/241, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti („nariadenie RRF“) - Zabezpečuje činnosť projektového manažéra pri implementácii projektu a podieľa sa na koordinácii činností súvisiacich s podporou procesu implementácie. - Zabezpečuje koordináciu procesov pri stanovených míľnikoch projektu a splnenie stanoveného cieľa v spolupráci s prijímateľom. - Koordinuje manažment činností súvisiacich s reportingom plnenia zmlúv prijímateľov prostriedkov mechanizmu. - Zabezpečuje podpornú dokumentáciu k implementácii investície. - Zabezpečuje súčinnosť pri výkone kontroly a auditov a pri odstraňovaní nezrovnalostí pri projektoch podporených mechanizmom na podporu obnovy a odolnosti. - Poskytuje podporu prijímateľom prostriedkov mechanizmu obnovy a odolnosti. - Poskytuje podporu v oblasti stratégie a implementácie investície. Podieľa sa na plnení úlohy vyplývajúcej pre ministerstvo najmä: - z Programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky, - z uznesení vlády Slovenskej republiky, - z Mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti, zo Systému implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Bratislava

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie

vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Nie

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť

Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka

Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami

nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:

- svedomitosť a spoľahlivosť, - adaptabilita a flexibilita, - samostatnosť.

Znalosť práce s PC – MS Office, internet, emailový klient.

Požadované odborné znalosti a skúsenosti, najmä:

znalosť zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, • znalosť platných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie v oblasti implementácie európskych štrukturálnych a investičných fondov, najmä: - zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; - systému implementácie plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky; - systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov 2014 – 2020; - systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2014 – 2020;

• znalosť operačných programov a ich cieľov; - znalosť rozdelenia základných úloh a kompetencií kľúčových subjektov zapojených do implementácie európskych štrukturálnych a investičných fondov (Centrálny koordinačný orgán, Riadiaci orgán, Platobná jednotka, Certifikačný orgán, Orgán auditu, Európska komisia), - poznanie účelu Partnerskej dohody Slovenskej republiky na roky 2014 – 2020, obsahu a tematického zamerania podpory európskych štrukturálnych a investičných fondov; - znalosti v oblasti Európskej únie a fungovania jej štruktúr,

- znalosti všeobecne záväzných právnych predpisov, osobitne znalosti Ústavy Slovenskej republiky (č. 460/1992 Zb. v znení neskorších predpisov), zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a ďalšie znalosti.

Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)

- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, ak uchádzač je občanom Slovenskej republiky; ak uchádzač nie je občanom Slovenskej republiky, čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	19.07.2023
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	28.07.2023
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky ----- sekcia personálnych a sociálnych činností ----- osobný úrad ----- Pribinova 2, 812 72 Bratislava -----
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	august 2023
Predpokladané miesto konania výberového konania	Pribinova 2, 812 72 Bratislava
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť
Iné	1./Výberové konanie bude pozostávať z nasledujúcich foriem overenia odborných vedomostí, schopností a osobnostných predpokladov uchádzačov: 1. odborný test 2. osobný pohovor. ----- Pozn.: (písomný test na overenie ovládania štátneho jazyka (ďalej len „test zo štátneho jazyka“) sa realizuje u uchádzača, ktorý nie je štátnym občanom Slovenskej republiky; test zo štátneho jazyka sa nevyžaduje, ak uchádzač, ktorý nie je štátnym občanom Slovenskej republiky, úspešne

absolvoval maturitnú skúšku alebo štátnu skúšku zo štátneho jazyka a ku dňu prihlásenia sa do výberového konania predložil služobnému úradu kópiu dokladu o jej úspešnom absolvovaní).

2./ V žiadosti o zaradenie do výberového konania je potrebné uvádzať všetky náležitosti v súlade s § 3 vyhlášky Úradu vlády Slovenskej republiky č. 127/2017 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v znení vyhlášky č. 507/2019 Z. z. : a) názov a sídlo služobného úradu, ktorý vyhlásil výberové konanie, b) organizačný útvar, c) identifikátor výberového konania, d) titul, meno a priezvisko uchádzača, e) dátum narodenia uchádzača, f) rodné číslo uchádzača, ak ho má pridelené, g) občianstvo uchádzača, h) telefonický kontakt a e-mailový kontakt uchádzača, i) korešpondenčnú adresu uchádzača a ďalšie požadované údaje.

3. Pri predkladaní kópie dokladu o získaní vysokoškolského vzdelania, je potrebné pri vysokoškolskom vzdelaní získanom v cudzine, okrem vysokoškolského vzdelania získaného v Českej republike, predložiť kópiu dokladu o jeho získaní s kópiou dodatku k vysokoškolskému diplomu spolu s kópiou ich osvedčeného prekladu do štátneho jazyka alebo kópiu dokladu o jeho získaní spolu s kópiou rozhodnutia podľa osobitného predpisu a pri vysokoškolskom vzdelaní získanom v Českej republike kópiu dokladu o jeho získaní s kópiou dodatku k vysokoškolskému diplomu.

4./Úspešný a vybraný uchádzač je povinný pri prijímaní do štátnej služby doložiť k požadovaným dokumentom kópiu vysvedčenia o štátnej skúške.

Kontaktná osoba

Meno
Telefónne číslo

Mgr. Zuzana Burzová
+421250944110