



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 81272 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2023/1404
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 81272
Druh výberového konania	vonkajšie výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	oddelenie zápisov práv k nehnuteľnostiam, katastrálny odbor Okresný úrad Galanta
Nadriadený organizačný útvar	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Odbor štátnej služby	2.03 - Geodézia, kartografia a kataster
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	hlavný radca - odborník
Druh štátnej služby	dočasná štátna služba na voľné štátnozamestnanecké miesto odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby
Najnáročnejšia činnosť	Špecializovaná činnosť v príslušnom odbore štátnej služby spočívajúca najmä v analytickej a syntetickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie v pôsobnosti ministerstva.
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	Špecializovanými činnosťami v príslušnom odbore štátnej služby sa podieľa na realizácii národného projektu „Podpora najexponovanejších odborov okresných úradov za účelom zvýšenia kvality poskytovaných proklientsky orientovaných služieb“. Rozhodovacia činnosť v konaní o povolení vkladu do katastra podľa § 28 až § 32 zákona č. 162/1995 Z. z. po získaní osobitnej odbornej spôsobilosti (ak osobitnou odbornou spôsobilosťou nedisponuje). Rozhodovacia činnosť v konaní o oprave chyby, v konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim, v konaní o obnove katastrálneho operátu, v konaní o priestupkoch a porušení poriadku na úseku katastra. Rozhodovanie o proteste prokurátora. Vydávanie rozhodnutí o obnove konania. Vybavenie odvolania autoremedúrou. Vypracovanie predkladacích správ, vyjadrení, podnetov pre druhostupňové správne orgány, súdy, prokuratúru, orgány činné v trestnom konaní. Prešetrovanie sťažností a petícií vrátane vydávania rozhodnutí v príslušnom odbore štátnej služby. Vykonávanie kontrolnej činnosti.
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Galanta 924 36

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie	vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
Študijný odbor	právo alebo geodézia a kartografia

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky

- znalosti všeobecne záväzných právnych predpisov a právnych predpisov z príslušného odboru štátnej služby, osobitne znalosti Ústavy Slovenskej republiky (č. 460/1992 Zb. v znení neskorších predpisov), zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, - zákona č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov, vyhlášky ÚGKaK SR č. 461/2009 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 162/1995 Z.z., vyhlášky ÚGKK SR č. 22/2010 Z. z. , ktorou sa vydáva Spravovací poriadok pre katastrálne úrady a správy katastra - zákona 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii a zákon č. 185/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom - svedomitosť a spoľahlivosť, samostatnosť, schopnosť pracovať pod tlakom

Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu
- čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, ak uchádzač je občanom Slovenskej republiky, ak uchádzač nie je občanom Slovenskej republiky, čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením,

inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.

- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**

V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	29.03.2023
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	17.04.2023
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Okresný úrad Galanta, oddelenie personálne CP, Nová Doba 1408/31, 924 36 Galanta
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	máj 2023
Predpokladané miesto konania výberového konania	Okresný úrad Galanta, Nová Doba 1408/31, 924 36 Galanta
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť
Iné	Upozornenie uchádzačov podávajúcich si žiadosť o zaradenie do výberového konania v listinnej forme: V žiadosti o zaradenie do výberového konania je potrebné uvádzať všetky náležitosti vsúlade s § 3 vyhlášky Úradu vlády SR č. 127/2017 Z. z. , ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v platnom znení: a) názov a sídlo služobného úradu, ktorý vyhlásil výberové konanie, b) organizačný útvar, c) identifikátor výberového konania, d) titul, meno a priezvisko uchádzača, e) dátum narodenia uchádzača, f) rodné číslo uchádzača, g) občianstvo uchádzača, h) telefonický kontakt a e-mailový kontakt uchádzača, i) korešpondenčnú adresu uchádzača, j) dátum skončenia prípravy na povolanie vo forme ustanovenej osobitným predpisom, 1) ak ide o vonkajšie výberové konanie z absolventov podľa § 44 odst. 14 zákona, k) iný údaj, ak je to potrebné

Kontaktná osoba

Meno	Ivona Fabianová
Telefónne číslo	+421961125321