



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 812 72 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2023/826
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 812 72
Druh výberového konania	užšie vnútorné výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci služobného úradu, ktorý vyhlasuje výberové konanie
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	oddelenie podpory verejnej správy, odbor aplikácií, sekcia informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti, Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Odbor štátnej služby	1.05 - Informatika (sociálno-ekonomické informácie, štátny informačný systém)
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	hlavný štátny radca
Druh štátnej služby	stála štátna služba
Najnáročnejšia činnosť	Koncepcná a koordinačná činnosť v oblasti štátnej služby na úrovni ministerstva.
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	Systémová a vývojová činnosť pri projektovaní častí informačného systému verejnej správy. Príprava metodiky, noriem a štandardov IS VS. Koncepcná a koordinačná činnosť zameraná na tvorbu a realizáciu rozvoja v oblasti informačného systému verejnej správy (IS VS) a rezortného informačného systému verejnej správy v pôsobnosti MV SR (RIS VS MV SR).
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Banská Bystrica

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie	vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
------------------	--

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky	Nie
Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť	Nie
Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka	Nie

**Vyžaduje sa oprávnenie na
oboznamovanie sa s utajovanými
skutočnosťami**

Ďalšie požiadavky

nevyžaduje sa

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:

- svedomitosť a spoľahlivosť, - adaptabilita a flexibilita, - komunikačné zručnosti.

Znalosť práce s počítačom – Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Internet – pokročilý, znalosti v oblasti informačných a telekomunikačných technológií a informatizácie spoločnosti. /Angličtina vítaná/

Odborné znalosti, znalosť najmä všeobecne záväzných právnych predpisov, osobitne:

Ústavy Slovenskej republiky (č. 460/1992 Zb. v znení neskorších predpisov), // zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, // zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, // zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, // zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, // zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách), // zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností v znení neskorších predpisov, // zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ďalšie znalosti.

Zoznam požadovaných dokumentov

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. Čestné vyhlásenie, že Váš štátnozamestnanecký pomer podľa zákona č. 55/2017 Z. z. ku dňu prihlásenia sa do výberového konania trvá alebo čestné vyhlásenie, že ste v čase prihlásenia sa do výberového konania evidovaný v registri nadbytočných štátnych zamestnancov (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- g. Uchádzač, ktorý je v dočasnej štátnej službe predkladá čestné vyhlásenie o tom, že do štátnej služby v služobnom úrade bol prijatý na základe výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	22.02.2023
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	01.03.2023
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky ----- sekcia personálnych a sociálnych činností ----- osobný úrad ----- Pribinova 2, 812 72 Bratislava -----
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	marec 2023
Predpokladané miesto konania výberového konania	Pribinova 2, 812 72 Bratislava
Spôsob vykonania výberového konania	ústna časť
Iné	1./Výberové konanie bude pozostávať z nasledujúcich foriem overenia odborných vedomostí, schopností a osobnostných predpokladov uchádzačov: 1.osobný pohovor ----- 2./ V žiadosti o zaradenie do výberového konania je potrebné uvádzať všetky náležitosti v súlade s § 3 vyhlášky Úradu vlády Slovenskej republiky č. 127/2017 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v znení vyhlášky č. 507/2019 Z. z. : a) názov a sídlo služobného úradu, ktorý vyhlásil výberové konanie, b) organizačný útvar, c) identifikátor výberového konania, d) titul, meno a priezvisko uchádzača, e) dátum narodenia uchádzača, f) rodné číslo uchádzača, ak ho má pridelené, g) občianstvo uchádzača, h) telefonický kontakt a e-mailový kontakt uchádzača, i) korešpondenčnú adresu uchádzača a ďalšie požadované údaje. ----- 3. Pri predkladaní kópie dokladu o získaní vysokoškolského vzdelania, je potrebné pri vysokoškolskom vzdelaní získanom v cudzine, okrem vysokoškolského vzdelania získaného v Českej republike, predložiť kópiu dokladu o jeho získaní s kópiou dodatku k vysokoškolskému diplomu spolu s kópiou ich osvedčeného prekladu do štátneho jazyka alebo kópiu dokladu o jeho získaní spolu s kópiou rozhodnutia podľa osobitného predpisu a pri vysokoškolskom vzdelaní získanom v Českej republike kópiu dokladu o jeho získaní s kópiou dodatku k vysokoškolskému diplomu. ----- 4./Úspešný a vybraný uchádzač je povinný pri prijímaní do štátnej služby doložiť k požadovaným dokumentom kópiu vysvedčenia o štátnej skúške.

Kontaktná osoba

Meno

Mgr. Zuzana Burzová

Telefónne číslo

+421250944110