



**Ministerstvo práce, sociálnych
vecí a rodiny Slovenskej republiky**
Špitálska 2206/4-6-8, 81643 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2022/4933
Služobný úrad	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Špitálska 2206/4-6-8 Bratislava 81643
Druh výberového konania	vonkajšie výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	odbor inšpekcie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
Nadriadený organizačný útvar	Inšpekcia v sociálnych veciach
Odbor štátnej služby	2.11 - Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	generálny štátny radca
Vedúci štátny zamestnanec	riaditeľ odboru
Druh štátnej služby	stála štátna služba
Najnáročnejšia činnosť	Tvorba stratégie a štátnej politiky na úrovni ministerstva.
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	Tvorba stratégie a štátnej politiky v oblasti výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Riadenie a vykonávanie inšpekcie v sociálnych veciach v oblasti výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Koordinácia vykonávania správneho dozoru v rozsahu plnenia povinností pri vykonávaní opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a ďalších povinností podľa osobitného predpisu a iných všeobecne záväzných právnych predpisov a plnenia povinnosti vykonávať činnosti, ktoré majú charakter opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa osobitného predpisu, na vykonávanie ktorých sa vyžaduje udelenie akreditácie, len na základe udelennej akreditácie. Koordinácia a kontrolná činnosť pri vykonávaní procesných úkonov v správnom konaní a v rozsahu pôsobnosti inšpekcie v sociálnych veciach, zabezpečovanie prípravy podkladov súvisiacich s rozhodovaním v správnom konaní a písomných návrhov rozhodnutí. Ukladanie povinnosti dozorovanému subjektu prijať neodkladné opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov podľa zákona o inšpekcii v sociálnych veciach a zodpovednosť za prípravu písomného vyhotovenia rozhodnutia o takto uloženej povinnosti. Koordinácia vykonávania kontrol plnenia opatrení na odstránenie zistených nedostatkov prijatých dozorovaným subjektom, spolupráca a súčinnosť s inými orgánmi verejnej moci, právnickými a fyzickými osobami. Zabezpečovanie prípravy podkladov pre tvorbu plánu dozornej činnosti, hodnotiacej správy o výsledkoch inšpekčnej činnosti, analýz, usmernení a podrobností postupu pri uplatňovaní zákona o inšpekcii v sociálnych veciach v rozsahu svojej pôsobnosti.
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Špitálska 2206/4-6-8 Bratislava 81643

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
--------------------	---

Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov

ovládanie štátneho jazyka
bezúhonnosť
Áno

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie

vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Nie

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť

Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka

Nie

Vyžaduje sa odborná prax

Na obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste sa v prípade uchádzača, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie II. stupňa sa vyžaduje odborná prax najmenej 5 rokov v zmysle § 38 ods. 2 písm. d) zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“). Odbornou praxou na účely zákona je vykonávanie činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta.

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami

nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky

1. Motivácia 2. Adaptabilita a flexibilita 3. Schopnosť pracovať pod tlakom 4. Rozhodovacia schopnosť 5. Komunikačné zručnosti 6. Analytické, koncepčné a strategické myslenie 7. Riadiace schopnosti
Odborné znalosti: - zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - Vyhláška Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 103/2008 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - zákon č. 345/2022 Z. z. o inšpekcii v sociálnych veciach a o zmene a doplnení niektorých zákonov - zákon č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov - zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov - zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- Čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Čestné vyhlásenie o odbornej praxi (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka ak uchádzač nie je občanom Slovenskej republiky (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	02.12.2022
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	09.12.2022
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Špitálska 2206/4-6-8 81643 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	január 2023
Predpokladané miesto konania výberového konania	MPSVR SR - Špitálska 2206/4-6-8, 816 43 Bratislava
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť
Iné	Vítané počítačové znalosti: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Outlook Express Výhodou uchádzača/ uchádzačky je aktívna znalosť anglického jazyka

Kontaktná osoba

Meno	Mgr. Lucia Gajanová
Telefónne číslo	+421220462105