



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 81272 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2022/2354
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 81272
Druh výberového konania	širšie vnútorné výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci všetkých služobných úradov
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	Oddelenie dokladov Humenné odboru poriadkovej polície Okresného riaditeľstva Policajného zboru v Humennom Krajského riaditeľstva Policajného zboru v Prešove Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, miesto výkonu štátnej služby: Snina
Odbor štátnej služby	2.17 - Vnútro
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	hlavný referent
Druh štátnej služby	stála štátna služba
Najnáročnejšia činnosť	Odborná činnosť vyžadujúca spoluprácu s inými organizačnými útvarmi aj mimo služobného úradu.
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	Vykonáva samostatnú činnosť na úseku pasovej agendy vrátane prvostupňového rozhodnutia. Prijíma, preveruje žiadosti a rozhoduje o žiadostiach občanov o vydanie cestovných dokladov, preberá a kontroluje vyhotovené doklady z národného personalizačného centra, rieši straty, odcudzenia a nálezy cestovných dokladov, spracúva agendu CP zaslanú zo zastupiteľských úradov Slovenskej republiky, plní úlohy spojené s vykonávaním zmien v cestovných dokladoch, objasňuje a prejednáva priestupky občanov podľa zákona o cestovných dokladoch, vedie materiály pasovej evidencie, vykonáva vyradovanie a skartáciu MPE, vydáva rozhodnutia o odopretí vydania cestovných dokladov a odňatí cestovných dokladov. Vykonáva samostatné odborné činnosti na úseku evidovania agendy vodičských preukazov. Prijíma, preveruje žiadosti o vydanie vodičských preukazov, medzinárodných vodičských preukazov, výmenu zahraničných VP, rieši straty, odcudzenia a nálezy vodičských preukazov, medzinárodných vodičských preukazov, eviduje zdravotnú a psychologickú spôsobilosť vodičov, preveruje a eviduje spolujazdcov 17. ročných vodičov, vydáva evidenčné karty vodičov, eviduje a blokuje vodičské preukazy na základe exekučných príkazov, mesačne hlási počet vrátených vodičských preukazov po ukončení exekúcie, mení zahraničné preukazy a vedie ich protokol, vedie evidenciu slovenských vodičských preukazov zadržaných v zahraničí, vydáva vyhotovené VP a osvedčenia o evidencii, časť I (nedoručených na adresu). Vykonáva samostatnú odbornú činnosť na úseku občianskych preukazov a hlásenia REGOB. Prijíma doklady potrebné k vydaniu občianskych preukazov, kontroluje ich úplnosť a správnosť a spracúva žiadosti o vydanie OP, udeľuje a vyberá pokuty na úseku OP, prijíma hlásenia o strate a krádeži občianskych preukazov a eviduje v spise strát a krádeží OP, vydáva potvrdenia o strate alebo krádeži občianskych preukazov občanom, vykonáva činnosti súvisiace so štatistickým vykazovaním na úseku občianskych preukazov a REGOB- narodenie, úmrtie, sobáš, rozvody, TP,OTP,PP, pozbavenie spôsobilosť na právne úkony, zmena mena, priezviska, osobitná matrika, aktivuje Bok a vydáva potvrdenie o prevzatí certifikátov k

Pravidelné miesto výkonu štátnej služby

Snina

Profil uchádzača

Predpoklady

vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov
spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
ovládanie štátneho jazyka
bezúhonnosť

Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov

Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie

úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Áno

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť

Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka

Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami

vyžaduje sa pre stupeň utajenia „Vyhradené“ u vybraného úspešného uchádzača po jeho prijatí na obsadzované miesto

Ďalšie požiadavky

motivácia, adaptabilita a flexibilita, schopnosť pracovať pod tlakom, svedomitosť a spoľahlivosť; # Znalosť práce s PC: Windows, MS Office, Internet, ovládanie prstokladu, desaťprstovej hmatovej metódy na ovládanie klávesnice počítača; # zákon č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, # zákon č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, # vyhláška MV SR č. 9/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, # zákon č. 395/2019 Z. z. o občianskych preukazoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, # zákon č. 647/2007 Z. z. o cestovných dokladoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, # zákon č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, # zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov, # zákon č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov, # zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- Čestné vyhlásenie o trvaní štátnozamestnaneckého pomeru podľa zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov ku dňu prihlásenia sa do výberového konania
- Uchádzač, ktorý je v dočasnej štátnej službe predkladá čestné vyhlásenie o tom, že do štátnej služby v služobnom úrade bo prijatý na základe výberového konania

- h. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, ak uchádzač je občanom Slovenskej republiky, ak uchádzač nie je občanom Slovenskej republiky, čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, kópiu dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópiu dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka
- i. Čestné vyhlásenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	06.06.2022
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	10.06.2022
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Centrum podpory Prešov Štúrova 7 080 01 Prešov
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	júl 2022
Predpokladané miesto konania výberového konania	Okresné riaditeľstvo PZ v Humennom Nemocničná č. 1 066 01 Humenné
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť
Iné	- odborný test - osobný pohovor

Kontaktná osoba

Meno	por.Mgr. Tomáš Kula
Telefónne číslo	+421961823420