



Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2017/3451
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 81272
Druh výberového konania	vonkajšie výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	Centrum podpory Žilina, oddelenie informačných služieb
Nadriadený organizačný útvar	Centrum podpory Žilina, MV SR
Odbor štátnej služby	1.05 - Informatika (sociálno-ekonomické informácie, štátny informačný systém)
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	odborný radca - - správa informačných a komunikačných sietí
Druh štátnej služby	stála štátna služba
Najnáročnejšia činnosť	Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie vo vymedzenom úseku štátnej správy
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	Pripravuje podklady na rozhodovanie a pripravuje opatrenia v oblasti podporných činností informačných a komunikačných technológií, zavádzania a prevádzky informačných systémov podľa zákonných splnomocnení s regionálnou pôsobnosťou Centra podpory Žilina. Pripravuje technické podklady pre dodávku zariadení, prác a služieb v oblasti informačných a komunikačných technológií.
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Žilina 010 01

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie	vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa
Osobitný kvalifikačný predpoklad	nevyžaduje sa
Študijný odbor	nevyžaduje sa

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky	Nie
---	-----

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť	Nie
Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka	Nie
Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami	vyžaduje sa pre stupeň utajenia „Vyhradené“ u vybraného úspešného uchádzača po jeho prijatí na obsadzované miesto
Ďalšie požiadavky	Požaduje sa znalosť zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov Zákon č. 275/2006 Z. z.. o informačných systémoch verejnej správy Údaje definované v medzinárodných štandardoch RFC (request for comments memoranda) http://en.wikipedia.org/wiki/List_of_RFCs Všeobecné požadované znalosti: znalosť informačných technológií po hardvérovej aj softvérovej stránke. Samostatnosť, schopnosť pracovať pod tlakom, zodpovednosť.

Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania
- čestné vyhlásenia o pravdivosti všetkých údajov, o ovládaní štátneho jazyka, o štátnom občianstve SR, o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu. Čestné vyhlásenia prosím na jednom liste

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	15.12.2017
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	22.12.2017
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Centrum podpory Žilina oddelenie personálne Kuzmányho 26 012 23 Žilina Centrum podpory Žilina oddelenie personálne Kuzmányho 26 012 23 Žilina Centrum podpory Žilina oddelenie personálne Kuzmányho 26 012 23 Žilina
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	január 2018
Predpokladané miesto konania výberového konania	Centrum podpory Žilina Kuzmányho 26 012 23 Žilina
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť

Kontaktná osoba

Meno

Ing. Helena Križanová

Telefónne číslo

00421961405317