



**Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja
a informatizácie Slovenskej republiky
Štefánikova 15, 811 05 Bratislava**

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2021/1426
Služobný úrad	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Štefánikova 15 Bratislava 811 05
Druh výberového konania	širšie vnútorné výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci všetkých služobných úradov
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	Oddelenie kontroly implementácie programov cezhraničnej spolupráce SK-HU, PL-SK a programu ENI
Nadriadený organizačný útvar	Sekcia programov cezhraničnej spolupráce
Odbor štátnej služby	1.03 - Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky Európskej únie
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	štátny radca
Druh štátnej služby	dočasná štátna služba na voľné štátnozamestnanecké miesto odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby
Najnáročnejšia činnosť	Kontrolná, inšpekčná, dozorná činnosť, vykonávanie vnútorného auditu alebo vládneho auditu na úrovni ministerstva.
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	V rámci programu INTERREG V-A SK-HU 2014-2020, INTERREG V-A PL-SK 2014-2020 a programu ENI HU-SK-RO-UA 2014-2020: - vykonáva a zodpovedá za výkon kontroly prvého stupňa pre slovenských vedúcich partnerov a partnerov projektov, - overuje oprávnenosť, reálnosť, správnosť a neprekrývanie výdavkov predložených na kontrolu (kontroluje predložené zoznamy deklarovaných výdavkov, účtovné doklady, monitorovacie správy, žiadosti o platbu), - vykonáva a zodpovedá za kontrolu projektov na mieste uskutočňujúcej sa v súlade so zmluvami medzi RO a hlavným partnerom, resp. zmluvami medzi ministerstvom ako NO a slovenskými partnermi, - overuje dodržiavanie a súlad realizácie projektov s legislatívou SR a EÚ najmä v oblasti financií, životného prostredia, rovnosti a nediskriminácie, verejného obstarávania a informovania verejnosti, - zabezpečuje a zodpovedá za komunikáciu so žiadateľom/vedúcim partnerom/partnerom projektu, - pripravuje a zodpovedá za vystavenie likvidačného listu na úhradu štátneho spolufinancovania projektov, - odhaľuje nezrovnalosti, v prípade potreby podáva hlásenia o zistených skutočnostiach, - vedie agendu nezrovnalostí (registruje nezrovnalosti v IMS – irregularity monitoring system, ITMS2014+, registruje nezrovnalosti a príjmy z projektov v ISUF, vystavuje žiadosti o vrátenie, administruje oznámenia o vrátení), - vykonáva koordinačnú činnosť vo vzťahu k samosprávnym krajom zapojenými do realizácie strešného projektu vo fonde mikroprojektov, - vykonáva kontrolu 4 očí vo vzťahu k výstupom zamestnancov oddelenia kontroly implementácie programov cezhraničnej spolupráce (kontrola vydávaných správ z kontroly / návrhov správ z kontroly, likvidačných listov pre Platobnú jednotku na úhradu štátneho spolufinancovania projektov, žiadostí o platbu), - zabezpečuje archiváciu a uchovávanie všetkých dokladov vzťahujúcich sa k výkonu kontroly prvého stupňa, - spracúva podklady pre priebežné, výročné a záverečné správy o vykonávaní pomoci Európskej komisie, pre výkon certifikačného overovania a auditov, - plní úlohy definované v internom manuáli procedúr, - rozpracúva usmernenia a manuály

pre slovenských partnerov projektov (príručka pre žiadateľa, príručka pre prijímateľa, programový manuál a ostatné riadiace programové dokumenty), - v spolupráci s riadiacim orgánom sa podieľa na nastavení procesov kontroly prvého stupňa na oddelení kontroly prvého stupňa (pripravuje riadiace dokumenty vzťahujúce sa k procesom kontroly prvého stupňa), - posudzuje a zodpovedá za administráciu žiadostí o zmenu v projektoch v súlade s programom, - plní ďalšie úlohy vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ v oblasti realizácie pomoci a podpory z fondov EÚ.

Pravidelné miesto výkonu štátnej služby

Račianska 153/A
Bratislava
830 03

Profil uchádzača

Predpoklady

vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov
spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
ovládanie štátneho jazyka
bezúhonnosť

Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov

Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie

vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Nie

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť

Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka

Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami

nevyžaduje sa

Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- Čestné vyhlásenie o trvaní štátnozamestnaneckého pomeru uchádzača ku dňu prihlásenia sa do výberového konania alebo o evidovaní uchádzača v registri nadbytočných štátnych zamestnancov ku dňu prihlásenia sa do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**

V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.

- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**

V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	07.05.2021
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	14.05.2021
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Štefánikova 15 811 05 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	po uvoľnení epidemiologických opatrení
Predpokladané miesto konania výberového konania	Štefánikova 15 811 05 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť
Iné	Okruh požadovaných odborných vedomostí: Ovládanie príslušných zákonov, iných všeobecne záväzných právnych predpisov a ďalších dokumentov súvisiacich s danou problematikou. Legislatívny rámec EÚ a SR: Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde; Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1299/2013 zo 17. decembra 2013 o osobitných ustanoveniach na podporu cieľa EÚS z Európskeho fondu regionálneho rozvoja; Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov; Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov; Zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov

v znení neskorších predpisov; Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok); Zákon č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov; Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov. Schopnosti a osobnostné vlastnosti: Samostatnosť; komunikačné zručnosti; analytické, koncepčné a strategické myslenie. Ochrana osobných údajov: Informácie o získavaní a spracúvaní osobných údajov sú dostupné na <https://www.vicepremier.gov.sk/urad/ochrana-osobnych-udajov/> UPOZORNENIE: Žiadosť o zaradenie do výberového konania podaná uchádzačom v listinnej podobe musí obsahovať náležitosti uvedené v § 3 Vyhlášky Úradu vlády Slovenskej republiky č. 127/2017 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v znení neskorších predpisov.

Kontaktná osoba

Meno
Telefónne číslo

Ing. Lea Malá
+421258317458