



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 81272 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2019/5903
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 81272
Druh výberového konania	užšie vnútorné výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci služobného úradu, ktorý vyhlasuje výberové konanie
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	Okresný úrad Rožňava, Pozemkový a lesný odbor, Oddelenie lesného hospodárstva
Odbor štátnej služby	2.10 - Pôdohospodárstvo, potravinárstvo, lesníctvo a rozvoj vidieka
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	hlavný rada
Vedúci štátny zamestnanec	vedúci oddelenia
Druh štátnej služby	stála štátna služba
Najnáročnejšia činnosť	Samostatné ucelené odborné činnosti na úseku lesného hospodárstva, poľovníctva, pozemkových spoločenstiev, lesného reprodukčného materiálu a na úseku ostatných činností v lesníckej oblasti, ako aj poskytovania informácií. Samostatné odborné špecializované činnosti spočívajúce najmä v analytickej činnosti, vo vyhodnocovaní výsledkov a v príprave podkladov na rozhodovanie a vydávanie rozhodnutí na oddelení lesného hospodárstva
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	riadi a kontroluje výkon štátnej správy a zodpovedá za jeho riadne uskutočňovanie, utvára podmienky na riadne vykonávanie štátnej služby podriadenými štátnymi zamestnancami a na plnenie úloh zamestnancami pri výkone práce vo verejnom záujme, zodpovedá za obsah, komplexnosť a formálnu stránku písomností oddelenia, koná vo veciach štátnozamestnaneckých vzťahov v rozsahu poverenia generálnym tajomníkom služobného úradu a vo veciach pracovnoprávných vzťahov v rozsahu poverenia ministrom, zabezpečuje úlohy súvisiace s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci a utváraním vhodného pracovného prostredia, vykonáva činnosti pri vzniku pracovného úrazu a škody na majetku štátu, prešetrovanie sťažností a petícií vrátane vydávania rozhodnutí v príslušnom odbore štátnej služby, právne zastupovanie v konaní pred súdmi Slovenskej republiky na úrovni orgánu miestnej štátnej správy, pripravuje podklady pre štatistické spracovanie údajov a pre vypracovanie správ o plnení úloh na vymedzenom úseku štátnej správy, vykonáva vnútornú kontrolnú činnosť zameranú na plnenie úloh štátnej správy a jej efektívnosť na vymedzenom úseku štátnej správy, vyhotovuje ročnú správu o činnosti na vymedzenom úseku štátnej správy a správu o vybavovaní sťažností a petícií na odbore
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Rožňava

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka
--------------------	--

Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov bezúhonnosť Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
Osobitný kvalifikačný predpoklad odborná spôsobilosť v štátnej správe lesného hospodárstva

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky Schopnosti a osobnostné vlastnosti: schopnosť pracovať pod tlakom, rozhodovacie schopnosti, komunikačné zručnosti, analytické, koncepčné a strategické myslenie, riadiace schopnosti Počítačové znalosti: MS Word – užívateľ, MS Excel – užívateľ, MS Outlook – užívateľ, MS PowerPoint – užívateľ, Internet – užívateľ

Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- Čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti o zaradenie, v ďalších priložených dokumentoch, ako aj čestné vyhlásenie, že všetky priložené kópie dokladov súhlasia s originálom (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Čestné vyhlásenie o trvaní štátnozamestnaneckého pomeru ku dňu prihlásenia sa do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	17.09.2019
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	24.09.2019
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Okresný úrad Rožňava, Špitálska 3, 048 01 Rožňava
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	október 2019
Predpokladané miesto konania výberového konania	Okresný úrad Rožňava
Spôsob vykonania výberového konania	ústna časť

Kontaktná osoba

Meno	Róbert Vysocký
Telefónne číslo	+421961735525