



Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2019/5754
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 81272
Druh výberového konania	užšie vnútorné výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci služobného úradu, ktorý vyhlasuje výberové konanie
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	oddelenie civilnej ochrany a krízového plánovania, odbor krízového riadenia Okresného úradu Banská Bystrica
Nadriadený organizačný útvar	Ministerstvo vnútra SR
Odbor štátnej služby	2.17 - Vnútro
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	štátny radca
Vedúci štátny zamestnanec	vedúci oddelenia
Druh štátnej služby	stála štátna služba
Najnáročnejšia činnosť	Koncepcná a systémová činnosť pri tvorbe opatrení so zodpovednosťou za rozhodnutia s dôsledkami na územie kraja alebo viacerých krajov
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	riadi, koordinuje a kontroluje vykonávanie opatrení a spracovanie stanovenej dokumentácie a párov, ich aktualizáciu na úseku civilnej ochrany, na úseku krízového riadenia, krízového plánovania, hospodárskej mobilizácie, bezpečnosti, vnútorného poriadku a civilného núdzového plánovania. Podľa štatútu krízového štábu okresného úradu plní funkciu tajomníka krízového štábu, ustanovenú v štatúte. Organizuje, riadi, kontroluje a hodnotí zamestnancov oddelenia civilnej ochrany a krízového plánovania
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Nám. Ľ. Štúra 5943/1 Banská Bystrica 81272

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Áno

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie	vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
-----------	--

Požiadavky

**Na obsadzovanom mieste môže štátnu Áno
službu vykonávať len štátny občan
Slovenskej republiky**

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami vyžaduje sa pre stupeň utajenia „Vyhradené“ u vybraného úspešného uchádzača po jeho prijatí na obsadzované miesto

Ďalšie požiadavky práca s PC - Svedomitosť a spoľahlivosť. - Samostatnosť. - Schopnosť pracovať pod tlakom. - Rozhodovacia schopnosť. - Komunikačné zručnosti. - Analytické, koncepčné a strategické myslenie. - Riadiace schopnosti.

Zoznam požadovaných dokumentov

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti o zaradenie, v ďalších priložených dokumentoch, ako aj čestné vyhlásenie, že všetky priložené kópie dokladov súhlasia s originálom
- g. čestné vyhlásenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky, občianstve iného členského štátu Európskej únie, občianstve štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore alebo občianstve Švajčiarskej konfederácie
- h. čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	17.09.2019
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	24.09.2019
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Okresný úrad Banská Bystrica Nám. L. Štúra 5943/1 974 05 Banská Bystrica
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	11., 14. a 15. október 2019
Predpokladané miesto konania výberového konania	Ministerstvo vnútra SR Drieňová 22 826 86 Bratislava

Kontaktná osoba

Meno

Mgr. Emília Jasenská

Telefónne číslo

+421484306205