



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 81272 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2019/1705
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 81272
Druh výberového konania	vonkajšie výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	Okresný úrad Žilina, odbor starostlivosti o životné prostredie, oddelenie ochrany prírody a vybraných zložiek životného prostredia
Nadriadený organizačný útvar	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Odbor štátnej služby	2.20 - Životné prostredie
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	odborný radca
Druh štátnej služby	dočasná štátna služba na zastupovanie štátneho zamestnanca, ktorý je na materskej dovolenke, rodičovskej dovolenke, alebo na dovolenke, ktorá bezprostredne nadväzuje na materskú dovolenku alebo na rodičovskú dovolenku
Najnáročnejšia činnosť	Samostatné ucelené odborné činnosti v odbore štátnej služby 2.20 – Životné prostredie.
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	Zabezpečuje výkon štátnej správy podľa všeobecne záväzných právnych predpisov na území okresu, ktorá spadá pod oddelenie ochrany prírody a krajiny a vybraných zložiek životného prostredia na úseku štátnej vodnej správy, na úseku verejných vodovodov a verejných kanalizácií a úseku ochrany pred povodňami: rozhoduje v prvom stupni správneho konania; vykonáva štátny vodoochranný dozor v rámci svojej pôsobnosti; vykonáva dohľad na úseku verejných vodovodov a verejných kanalizácií; prejednáva priestupky; ukladá pokuty; je špeciálnym stavebným úradom; vykonáva štátny stavebný dohľad; rozhoduje o povolení vodnej stavby, odstránení, dodatočnom povolení, kolauduje vodné stavby; prijíma ohlášenia stavebných úprav a udržiavacích prác na vodnej stavbe; vydáva povolenia na osobitné užívanie vôd; rozhoduje o ochranných pásmach vodárenských zdrojov; vykonáva povodňové prehliadky; vydáva vyjadrenia, stanoviská a súhlasy; vedie evidenciu povolení a rozhodnutí; vedie vodoprávnú evidenciu; vedie evidencie spisov, správnych poplatkov; zabezpečuje odbornú prípravu rozhodnutí v druhom stupni správneho konania v osobitne zložitých prípadoch; plní ďalšie úlohy a povinnosti podľa platnej legislatívy; prešetruje a vybavuje sťažnosti podľa zákona o sťažnostiach; vybavuje petície podľa petičného zákona; poskytuje informácie podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám; vydáva stanoviská v procese posudzovania vplyvov na životné prostredie; vybavuje podania a spisy podľa ustanovení zákona o správnom konaní a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Žilina

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov
--------------------	--

Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov

spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
ovládanie štátneho jazyka
bezúhonnosť

Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie

vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa

Osobitný kvalifikačný predpoklad

U úspešného uchádzača sa bude po prijatí do štátnej služby vyžadovať získanie osobitného kvalifikačného predpokladu podľa § 7 ods. 3 zákona č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 462/2004 Z. z.

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Nie

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť

Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka

Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami

nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky

Požaduje sa znalosť právnych predpisov z príslušného odboru štátnej služby, najmä: Zákon č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov. Zákon č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov. Zákon č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov. Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov. Zákon Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov. Zákon č. 216/2018 o rybárstve a o doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Ďalej sa požaduje svedomosť a spoľahlivosť, samostatnosť, adaptabilita a flexibilita, schopnosť pracovať pod tlakom.

Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.

- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	07.03.2019
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	14.03.2019
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Okresný úrad Žilina oddelenie personálne Centra podpory Žilina Vysokoškolákov 8556/33B 010 08 Žilina
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	Marec 2019
Predpokladané miesto konania výberového konania	Okresný úrad Žilina Vysokoškolákov 8556/33B 010 08 Žilina
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť

Kontaktná osoba

Meno	Ing. Eva Klocáňová
Telefónne číslo	+421417335325