



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 81272 Bratislava

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2019/748
Služobný úrad	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Pribinova 2 Bratislava 81272
Druh výberového konania	užšie vnútorné výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci služobného úradu, ktorý vyhlasuje výberové konanie
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	Odbor kriminálnej polície Okresného riaditeľstva PZ v Trenčíne
Nadriadený organizačný útvar	Ministerstvo vnútra SR
Odbor štátnej služby	2.17 - Vnútro
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	odborný referent
Druh štátnej služby	dočasná štátna služba na zastupovanie štátneho zamestnanca, ktorý je na materskej dovolenke, rodičovskej dovolenke, alebo na dovolenke, ktorá bezprostredne nadväzuje na materskú dovolenku alebo na rodičovskú dovolenku
Najnáročnejšia činnosť	Samostatná a opakujúca sa činnosť pri príprave podkladov na rozhodovanie alebo pri príprave trestného konania zvládnutelná v rámci existujúcich štandardov. Opakujúca sa činnosť pri príprave podkladov so zodpovednosťou za výsledky ovplyvňujúce riadenie, rozhodovanie alebo kontrolu vyžadujúce koordinované činnosti.
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	vedie IS DVS (zapisovanie, prezeranie, výpisy, štatistiky), pripravuje podklady pre vyhotovenie správ, rozborov, štatistických výkazov a prehľadov, zabezpečuje prevzatie a vydávanie vecí vzatých do depozitu a ich evidenciu, vedie obmedzenia osobnej slobody, znaleckých posudkov, domových prehľadov, uznesení, prostredníctvom PC spracováva prehľady hlavných ukazovateľov výkonu vyšetrovateľov PZ, vedie knihu zapožičaných vyšetrovacích spisov, predkladá nadriadenému ku kontrole mesačné uzávierky DVS, zabezpečuje ochranu utajovaných skutočností, plní úlohy súvisiace s prevádzkou elektronickej schránky.
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Trenčín 911 01

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie	úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie
------------------	---

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu Áno
službu vykonávať len štátny občan
Slovenskej republiky

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na vyžaduje sa pre stupeň utajenia „Vyhradené“ u vybraného úspešného
oboznamovanie sa s utajovanými uchádzača po jeho prijatí na obsadzované miesto
skutočnosťami

Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	30.01.2019
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	07.02.2019
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Centrum podpory Trenčín, Jilemnického 1, 911 01 Trenčín
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	február 2019
Predpokladané miesto konania výberového konania	Centrum podpory Trenčín, Piaristická 25, 911 01 Trenčín
Spôsob vykonania výberového konania	ústna časť

Kontaktná osoba

Meno Mgr Silvia Mikušová
Telefónne číslo +421961205314